

گزارش عملکرد سال ۹۶ دفتر توسعه آموزش دانشکده داروسازی

- انجام امور اجرایی و آماده سازی برنامه مربوط به ارزشیابی اساتید در هر دو نیمسال تحصیلی از طریق ارسال نامه به مدیران گروه برای پخش فرم و درخواست برنامه درسی و تعداد جلسات مدرسین
- اطلاع رسانی زمان شروع ارزشیابی به دانشجویان با فعال شدن سامانه از طریق LCD، جلسه با نمایندگان هر ورودی، اعلان در کلاس درس، اعلان از طریق استاد درس، اعلان از طریق کانال دانشکده و کانال دانشجویان استعداد درخشان و به مدیران گروه و اساتید با ارسال نامه کتبی
- درخواست از مرکز مطالعات برای قابل رویت نمودن نمرات ارزشیابی و اطلاع رسانی به مدیران گروه و اساتید و مسئولین برای رویت نمرات ارزشیابی با ارسال نامه کتبی به آنان
- تحلیل نتایج ارزشیابی اساتید و ارسال آن به مسئولین دانشکده و دانشگاه و مدیران گروه
- انجام امور مربوط به جشنواره شهید مطهری و درخواست و ارسال مستندات و محصولات آموزشی اساتید و صدور تأییدیه برای اساتید بنا به درخواست آنان
- اطلاع رسانی به دانشجویان برای ثبت نام در دهمین المپیاد دانشجویی و اعلام آمادگی دانشکده برای برگزاری کلاسهای مربوطه
- درخواست و ارسال نمونه سوالات طراحی شده آزمون تخصصی داروسازی
- بررسی و انجام امور مربوطه به ارتقا اساتید به رتبه های بالاتر با تکمیل چک لیستها و تهیه فرمهای مربوطه انجام و به معاون آموزشی دانشکده برای طرح در کمیته مربوطه ارسال شد.
- ارسال اعضای پیشنهادی کمیته های تخصصی تدوین شیوه نامه و محتوای آموزشی واحدهای درسی مهارت محور
- تشکیل کمیته تحلیل آزمون دانشکده و دعوت از اساتید EDC برای برگزاری کارگاه برای آموزش اعضای کمیته و تشکیل جلسات تحلیل آزمون و رسیدگی به اعتراضات دانشجویان در EDO دانشکده
- درخواست برای دوره رزیدنتی داروسازی بالینی
- درخواست و ارسال دستگاه اسکنر اوراق امتحانی برای تعمیر
- درخواست از اساتید برای برگزاری کارگاههای تخصصی و انعکاس درخواست آنها برای معرفی مدرس مربوطه به مرکز مطالعات و امور فرهنگی دانشگاه
- برگزاری اردوهای علمی برای دانشجویان استعداد درخشان به پیشنهاد EDO و هماهنگ سازی با مراکز مربوطه
- برگزاری کارگاه برای دانشجویان استعداد درخشان با استعلام از آنان و صدور گواهی بعد از اتمام کارگاه

- دعوت از اساتید برای برگزاری کارگاه های توانمند سازی دانشجویان استعداد درخشان و صدور گواهی و حق التدریس برای مدرسین
- تعیین اساتید مشاور برای دانشجویان جدید استعداد درخشان و تشکیل پرونده برای آنان
- صدور ابلاغ اساتید مشاور
- برگزاری کارگاههای توجیهی برای اساتید مشاور
- به روز رسانی سایت دانشجویان استعداد درخشان با بارگذاری لیست دانشجویان، اساتید مشاور و فرمها و آئین نامه های جدید
- تشکیل جلسات با دانشجویان استعداد درخشان و اساتید مشاور و مسئولین برای همفکری و تبادل نظر
- اطلاع رسانی و درخواست از کلیه دانشجویان واجد شرایط برای ثبت نام و عضویت در سامانه سما برای پذیرفته شدن بعنوان دانشجوی استعداد درخشان یا دانشجوی نخبه
- درخواست مدارک از دانشجویان جدید برای تشکیل پرونده
- تهیه مقدمات و درخواست خرید نرم افزار **up to date** و تحویل به دانشجویان استعداد درخشان (بتعداد آنها) از EDC دانشگاه بعنوان وسیله تشویقی
- درخواست امتیازات اساتید مشاور از مرکز مطالعات و اطلاع رسانی برای آنان
- چاپ و نصب اسامی دانشجویان استعداد درخشان به همراه عکسی در بولتن استعداد درخشان دانشکده برای تشویق سایر دانشجویان و به روز رسانی آن
- درخواست از دانشجویان استعداد درخشان و نخبه برای تحویل مدارک مربوط به سمینار و کنگره ها به EDO برای دریافت هزینه ها از مرکز مطالعات
- ارسال مدارک و مستندات مربوط به طرحها و پروژه های جدید دانشجویان استعداد درخشان برای دریافت جوایز و هزینه معرفی دانشجویان استعداد درخشان برای استفاده از کتابخانه بیمارستان امام رضا (ع) در اوقات فراغت
- تشکیل کمیته و برگزاری جلسات مربوط به آموزش پاسخگو و عدالت محور و مکاتبه با مدیران گروه و درخواست نظرات و پیشنهادات آنان و ارسال به معاونت آموزشی دانشگاه
- تشکیل و برگزاری جلسات مربوط به اعتبار بخشی بین المللی در دانشکده و ارسال گزارش و صورتجلسات به معاونت آموزشی دانشگاه
- بررسی و کار بر روی موارد خواسته شده در چک لیست ارسالی اعتباربخشی بین المللی از طرف معاونت آموزشی دانشگاه
- بررسی فرمهای شیوه نامه ارزشیابی جدید در EDO و پیشنهاد فرمهای جدید و تصویب آن در شورای دانشکده و ارسال به مرکز مطالعات
- انجام امور مربوطه به اعتبار بخشی موسسه ای توسط EDO دانشکده با تشکیل کمیته اعتبار بخشی دانشکده و ارسال استانداردهای مربوطه به افراد ذینفع و درخواست مستندات از آنان

- درخواست و اطلاع رسانی به اساتید و مدیران گروه برای شروع امور مربوط به تولید محتوای الکترونیکی
- به روز رسانی سایت EDO دانشکده و بارگذاری اخبار
- ایجاد اکانت برای اساتید جدید از طریق برنامه فاران برای ارزشیابی
- تحلیل آزمون و ارسال نتایج آن
- اطلاع رسانی اخبار مهم در سایت و بولتنها و LCD دانشکده
- کنترل طرح درسی اساتید و اعلام به مدیران گروه و درخواست از آنان برای بارگذاری و به روز کردن طرح درس